

استخدام برنامج الـ CAMTASIA لتسجيل محاضرات الانتساب المسجلة

ملاحظة:

- الرجاء التأكد من نوعية إصدار الويندوز في الجهاز قبل تحميل البرنامج.
- إذا كان إصدار الويندوز windows XP سيتم تحميل البرنامج من ملف camtasia studio الموجود الـ CD
- إذا كان إصدار الويندوز windows 7 أو windows vista سيتم تحميل البرنامج من ملف camtasia for win 7 الموجود في الـ CD

○ كيفية تحميل البرنامج لنظام Windows XP

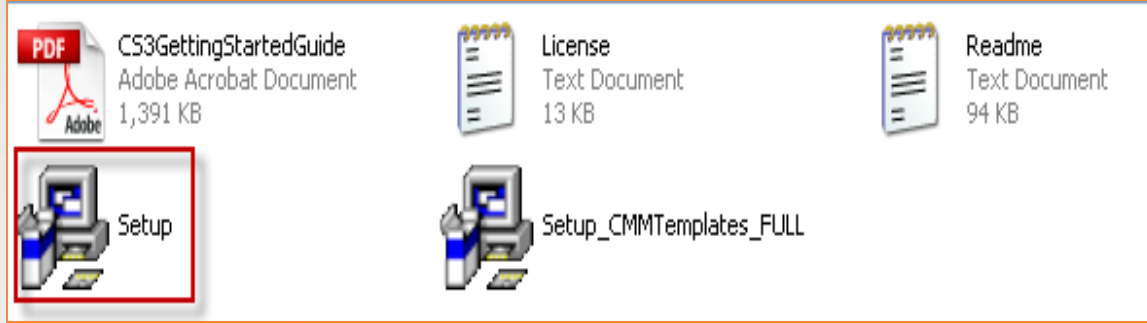
1. فتح ملف camtasia studio



2. اختيار ملف ENU



3. اختيار ملف Setup ثم الضغط عليه مرتان لتفعيل التحميل



4. يتم طلب اختيار اللغة، نختار اللغة الانجليزية و إتبع تعليمات التحميل



5. ستظهر أيقونة خضراء باسم camtasia studio 3 على سطح المكتب

6. من خلال هذه الأيقونة يمكن البدء باستخدام البرنامج

كيفية استخدام البرنامج على WINDOWS XP

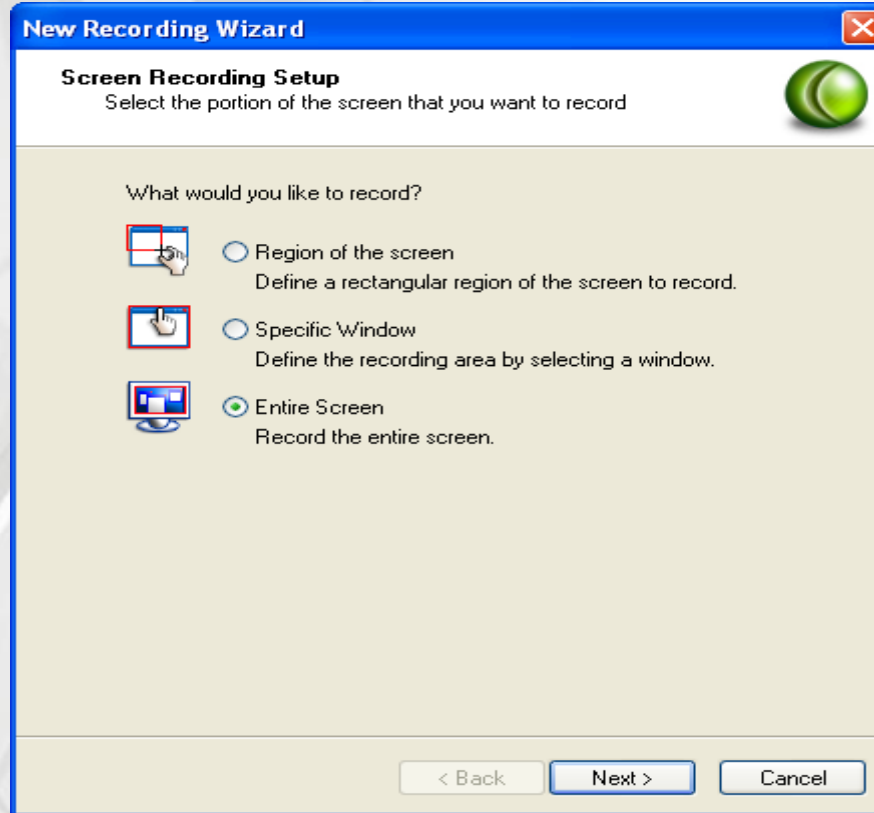


1. الضغط مرتان على الأيقونة الخضراء

2. تظهر نافذتان ، نبدأ بالنافذة الصغيرة و نختار الخيار الأول



3. تظهر نافذتان جديدتان، نبدأ بنافذة new recording wizard
و نختار الخيار الثالث ثم نضغط next



4. يطلب منك تحديد خيارات التسجيل إن كان تسجيل بالصوت أو تسجيل بالكاميرا، اختر الخيار الأول ثم اضغط next

Recording Options [X]

Recording Options
Choose the recording sources you would like to include in your recording.

What would you like to record?

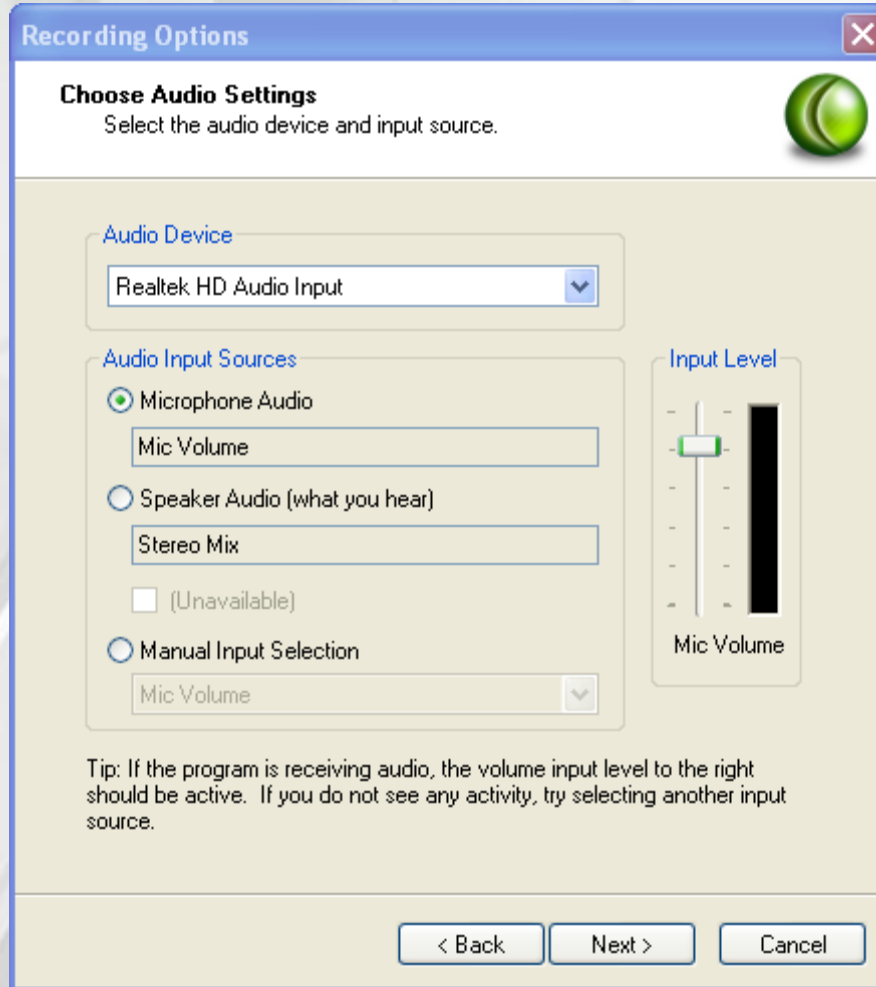
Record Audio
Record audio while recording the screen.

Record Camera
Record camera video while recording the screen.

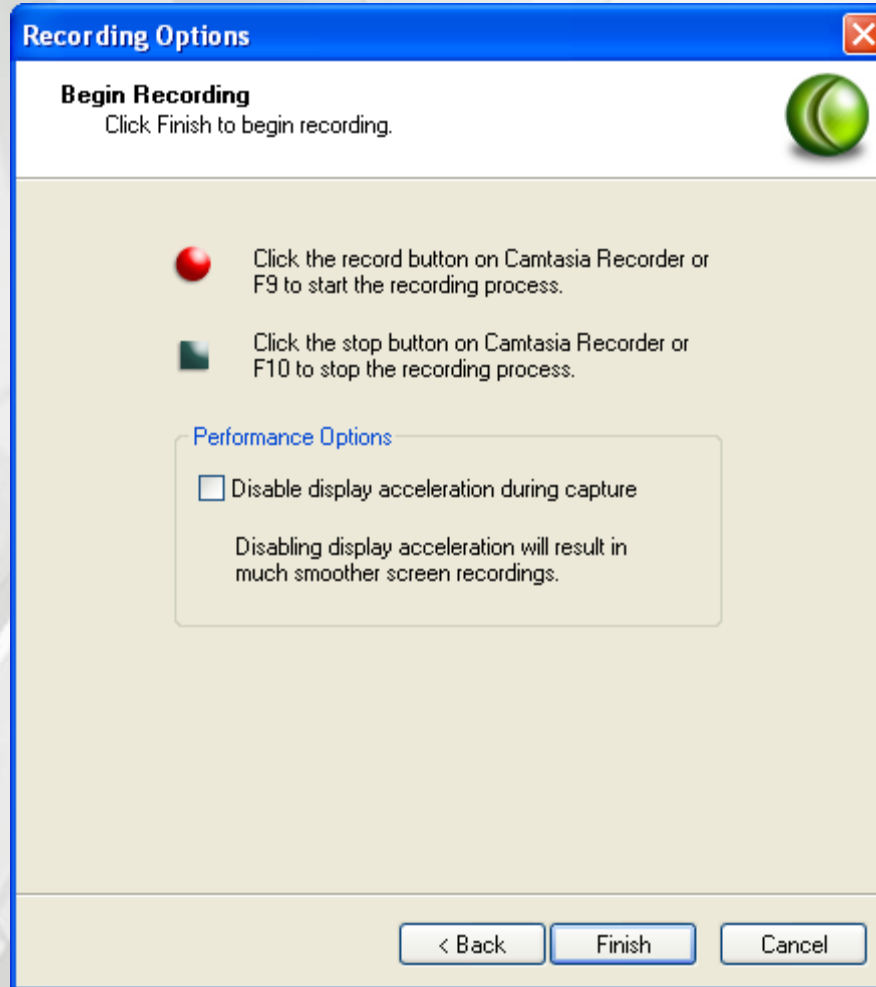
Camera Preview
Show camera preview window while recording the screen.

< Back **Next >** Cancel

5. تظهر نافذة لاختبار الصوت (عند وضع السماعة يلاحظ ظهور ذبذبات صوت في الشريط الأسود عند التحدث) نضغط next




6. تظهر نافذة توجد بها عدة تعليمات ، نضغط finish



7. ننتقل إلى النافذة السوداء الصغيرة و نضغط على الدائرة الحمراء لبدأ التسجيل



8. يبدأ التسجيل فوراً و سيلاحظ في الأسفل (الركن الأيمن أو الركن الأيسر) دائرة تومض باللون الأحمر والأخضر  دلالة على بدء تسجيل الشاشة

9. يبادر الأستاذ بشرح المادة من أي ملف لديه (power point أو word أو أي نوع آخر) يرغب بتسجيله

10. للإيقاف المؤقت لعملية تسجيل الشاشة اضغط على F9 في لوحة المفاتيح (سيلاحظ بأن وميض الدائرة في الأسفل قد توقف و أصبح باللون الأحمر دلالة على وقف التسجيل مؤقتا) و في حالة الرغبة في اكمال التسجيل اضغط F9 مرة أخرى (يلاحظ بأن الدائرة أصبحت تومض باللون الأحمر و الأخضر مرة أخرى)

11. لإيقاف عملية التسجيل نهائيا اضغط على F10 في لوحة المفاتيح

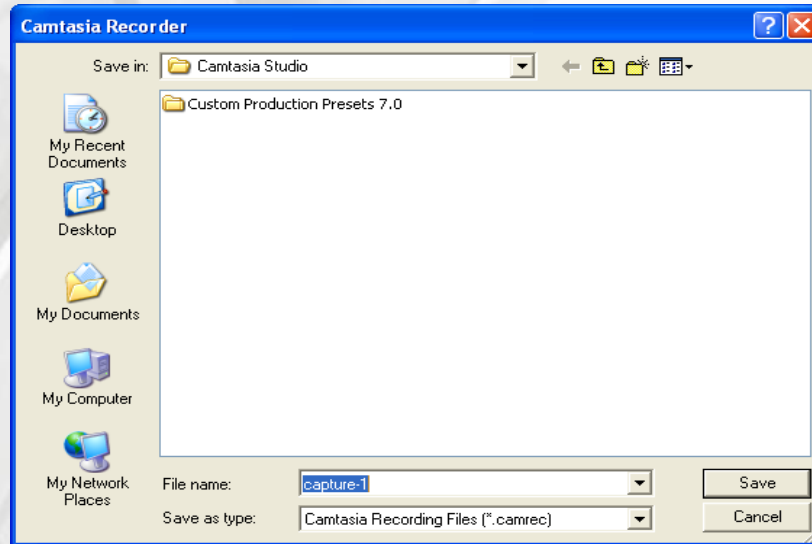
ملاحظة: بعض لوحات المفاتيح تحتاج إلى ضغط زر F9+FN أو F10+FN معا في نفس الوقت

12. بعد إيقاف التسجيل نهائياً تظهر نافذة باسم **camtasia recorder**

preview يتم فيها إعادة كل ما تم تسجيله من قبل الأستاذ

13. نضغط على أمر **save** كي يتم حفظ التسجيل في هيئة ملف

14. تحفظ ملفات التسجيل تلقائياً في المستندات **documents** في ملف اسمه **camtasia studio** (يمكن تغيير مكان حفظ الملفات)



15. ستظهر نافذة بعنوان post – save options اضغط على أمر cancel



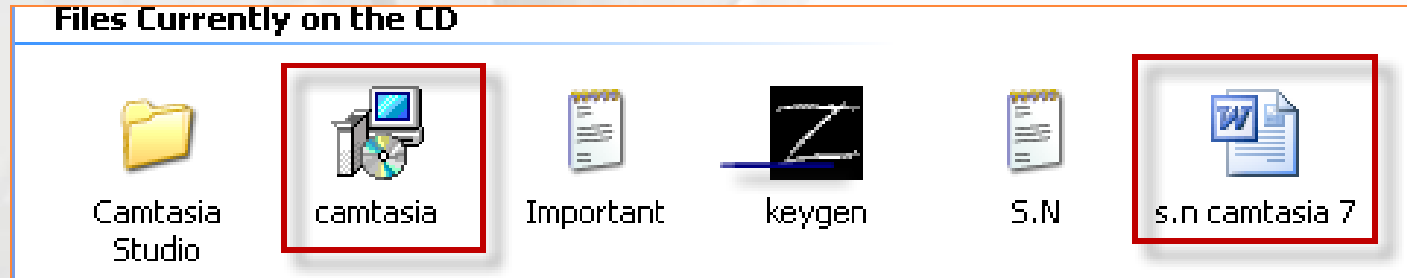
16. ملفات التسجيل المحفوظة ستكون بهذا الشكل

○ كيفية تحميل البرنامج لنظام Windows 7

1. فتح ملف camtasia for win7



2. اختيار ملف camtasia و الضغط عليه مرتان لتفعيل التحميل



3. الرجاء إتباع تعليمات التحميل

4. ستظهر أيقونة خضراء باسم 7 camtasia studio على سطح المكتب




5. من خلال هذه الأيقونة يمكن البدء باستخدام البرنامج

كيفية استخدام البرنامج على WINDOWS 7

1. اضغط على الأيقونة الخضراء الموجودة على سطح المكتب
مرتان



2. تفتح نافذة تفيد بأن البرنامج متوفر لمدة 30 يوم ، ادخل رقم التسلسل في حالة وجوده لديك من ماف الورد في الـ CD أو اضغط finish في حالة عدم وجوده

3. ستظهر نافذتان كبيرة و صغيرة (أحيانا يظهر عرض تعريفي بالبرنامج يمكن ضغط علامة pause  لإيقاف العرض)

4. اضغط على أمر record the screen في النافذة الصغيرة أو أمر record the screen في الأعلى في الركن اليسار (في حالة عدم فتح النافذة الصغيرة)



5. ستظهر نافذة مستطيلة توجد بها دائرة حمراء كـ rec ، اضغط عليها لبدء التسجيل



6. يظهر عداد يطلب press F10 الرجاء ترك العداد يعمل مع عدم الضغط على F10



7. يبدأ البرنامج مباشرة بتسجيل الشاشة و سيلاحظ وجود شكل كاميرا صغيرة في شريط الأدوات في الأسفل عند الضغط عليه سيظهر عداد يوضح مدة التسجيل

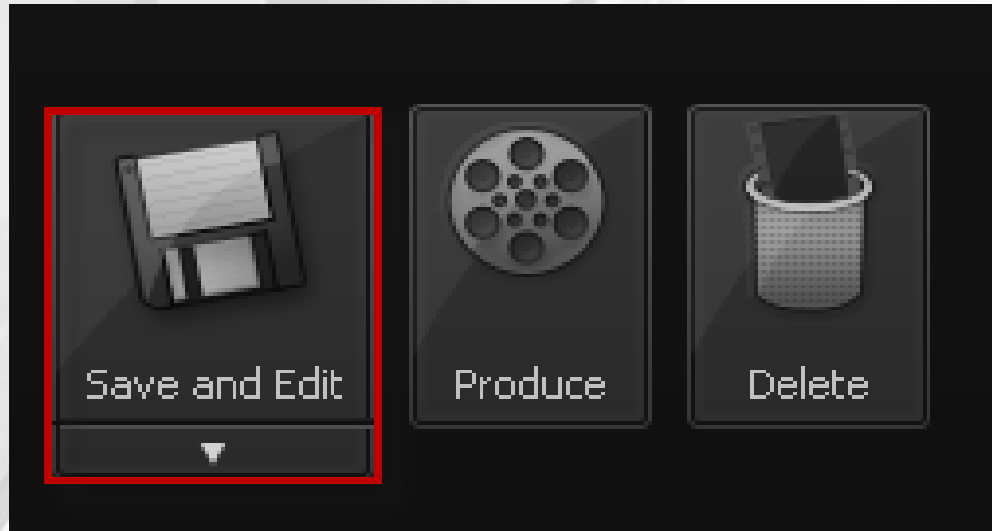


8. يبادر الأستاذ بشرح المادة من أي ملف لديه (power point أو word أو أي نوع آخر) يرغب بتسجيله

9. للإيقاف المؤقت اضغط على علامة pause  و للبدء بالتسجيل مرة أخرى اضغط على علامة resume  للمرة الثانية

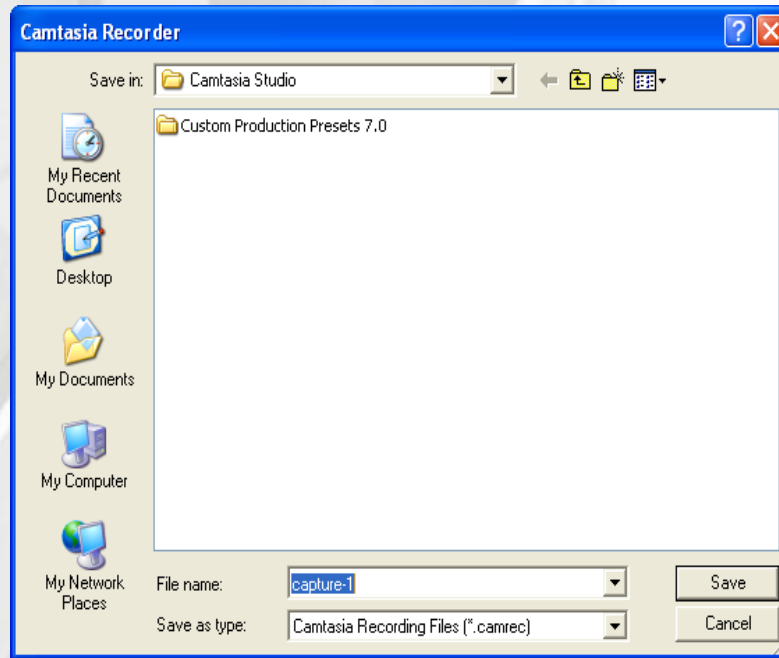
10. للإيقاف النهائي للتسجيل اضغط على علامة stop 

11. سيظهر عرض لما تم تسجيله ،اضغط save and edit



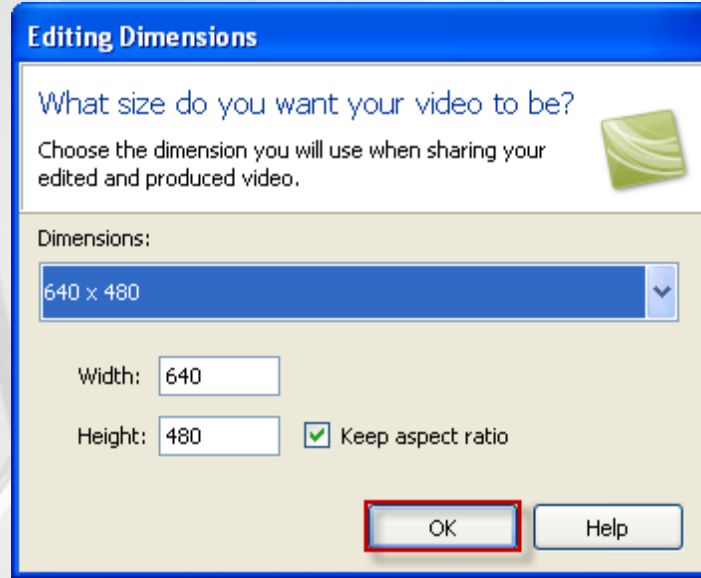
11. يتم طلب تحديد مكان حفظ الملف مع تسميته ، يرجى تسمية التسجيل برقم الفصل و عنوانه ثم اضغط save

ملاحظة: تحفظ ملفات التسجيل تلقائياً في المستندات my documents في ملف اسمه camtasia studio (يمكن تغيير مكان حفظ الملفات حسب الرغبة)



12. ملفات التسجيل المحفوظة ستكون بهذا الشكل

12. تظهر نافذة لضبط إعدادات حجم التسجيل اضغط ok



13. لتشغيل الملف مرة أخرى اضغط عليه في القسم الأيسر من النافذة و سيعرض التسجيل في القسم الأيمن

Camtasia recording file



capture-1.camrec

ملاحظات :

- تسمية الملفات برقم و اسم الفصل حتى يمكن معرفة ترتيب الملفات
- أن لا يتعدى مدة التسجيل الواحد ساعة و نصف كحد أقصى
- إذا كان الفصل يستلزم أكثر من ساعة و نصف في التسجيل ، قم بتقسيم التسجيل إلى أجزاء (مثال : التسجيل الأول بعنوان الفصل الأول – الجزء الأول ثم التسجيل الثاني بعنوان الفصل الأول – الجزء الثاني)
- التوضيح في بداية كل تسجيل رقم الفصل و عنوانه
- في حالة عدم عمل ملفات التسجيل المحفوظة عند الضغط عليها يجب إعادة تسمية الملفات بالأرقام (3،2،1....) بدلا من رقم الفصل و عنوانه
- يجب التأكد من إصدار نظام الويندوز (إذا كان windows XP أو vista أو windows 7) وتوافق برنامج الـ camtasia مع الإصدار
- تحفظ ملفات التسجيل في CD أو USB و يتم تسليمها لوحدة التدريس و دعم أعضاء هيئة التدريس

وسائل الاتصال بوحدة التدريب و التنمية البشرية

شطر الطالبات	شطر الطلاب	
أ. مياده المصري	أ. فوزي باحيدرة	رئيس الوحدة :
63899-26370	63899-70049	هاتف المكتب :
أ. دانيه العمودي	أ. أحمد الشريف	أعضاء الوحدة :
أ. روان مفتي	أ. صلاح الدسوقي	
26029	70049	هاتف المكتب :
0566572366		جوال الوحدة:
ddl.train@kau.edu.sa		بريد الوحدة :